

An: JuergenBerger@Semantec.org
Cc:
Bcc:
Betreff: Vorstellungsgespräch am 05.07.2020; Bewerbung als
Assistentin des Bereichsleiters Controlling

Sehr geehrter Herr Berger,

Sie haben sich gestern viel Zeit für mich genommen und mir einen umfassenden Einblick in Ihr Unternehmen und in das Aufgabengebiet, das eine Assistentin im Bereich Controlling erwartet, gewährt. Dafür möchte ich mich heute noch einmal ganz herzlich bei Ihnen bedanken.

Sie haben mir eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit beschrieben, und ich bin von der Aufgabenvielfalt, die diese Position mit sich bringt, begeistert. Nach wie vor habe ich ein sehr großes Interesse daran, Sie in Zukunft als Assistentin unterstützen zu dürfen. Über eine positive Nachricht von Ihnen würde ich mich deshalb sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen

Leonie Weber
Jostweg 5
12648 Berlin
Tel.: 030 1234567
E-Mail: LeonieWeber@provider.de